

Принято :
Протокол № 2 от « 1 » 02 2018 года
педагогического Совета МБДОУ
«Детского сада №27 Росинка»

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №27 «Росинка»
Красавина О.А.
« 1 » 02 2018 г.



**Положение о порядке проведения самообследования
в Муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
«Детского сада комбинированного №27 « Росинка»
(МБДОУ Детский сад № 27 «Росинка»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее — Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 27 «Росинка» (далее - МБДОУ)

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 N 582 "Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновлении информации об образовательной организации";
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией": приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию";
- приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 N 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г № 462;
- Уставом МБДОУ

1.3. Процедуры, инструментарий, сетевой график проведения самообследования разрабатываются МБДОУ.

1.4. Самообследование является инструментальной подсистемой ВСОКО; согласуется с ней в части привлекаемых к процедурам самообследования должностных лиц; оценочных методик; способов сбора и обработки информации.

1.5. Результаты самообследования подлежат размещению на официальном сайте МБДОУ в виде отчета о самообследовании.

1.6. Посредством отчета о самообследовании учредитель МБДОУ, участники образовательных отношений, представители заинтересованных структур и др. получают достоверную информацию о содержании, условиях и результатах образовательной деятельности МБДОУ

1.7. Настоящее Положение согласуется с педагогическим советом МБДОУ и утверждается руководителем МБДОУ.

2. Цели и задачи проведения самообследования

2.1 Цель проведения самообследования — самооценка содержания, условий и результатов образовательной деятельности МБДОУ с последующей подготовкой отчета о самообследовании для предоставления учредителю МБДОУ и общественности.

2.2. В ходе проведения самообследования осуществляется сбор и обработка следующей информации:

- общая характеристика образовательной деятельности МБДОУ;
- система управления МБДОУ;
- особенности организации образовательного процесса;
- качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования: психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых условий, а также развивающей предметно-пространственной среды;
- динамика развития воспитанников МБДОУ (по результатам педагогической диагностики);
- процент воспитанников МБДОУ, перешедших на ступень начального общего образования;
- анализ показателей деятельности МБДОУ, подлежащей самообследованию.

2.3. Самообследование призвано установить уровень соответствия образовательной деятельности МБДОУ требованиям действующего федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.4. По итогам самообследования:

- выявляются позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания (самооценивания), в образовательной системе МБДОУ в целом, резервы ее развития;
- определяются меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности МБДОУ;
- вносятся коррективы во ВСОКО.

3. Организация самообследования

3.1. Самообследование проводится ежегодно. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и осуществление процедур самообследования;

- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании , предоставляемого учредителю МБДОУ и общественности ;
- организацию и проведение самообследования в организации ;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета ;
- рассмотрение отчета педагогическим советом .

3.3. Под процедурой самообследования понимается действие должностного лица, направленное на получение и обработку достоверной информации согласно закрепленным за этим должностным лицом направлениям деятельности и в соответствии с его функциональными обязанностями .

3.4. В проведении самообследования используются методы :

- качественной и количественной обработки информации ;
- экспертной оценки (включая экспертирование документов) ;
- анкетирования , опроса .

3.5. Отчет о самообследовании готовится с использованием оценочной информации , полученной по итогам проводимых в МБДОУ : мониторинга качества условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования ; педагогической диагностики развития воспитанников (по образовательным областям) ; психологической диагностики (проводится с согласия родителей (законных представителей) воспитанников) , мониторинга удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников (по результатам анкетирования , опросов) .

3.6. Руководитель приказом назначает рабочую группу для проведения самообследования . В состав включаются : руководитель , его заместители , педагогические работники .

3.7. По результатам самообследования издается приказ , в котором указываются результаты самообследования , управленческие решения .

4. Отчет о самообследовании

4.1. Отчет о самообследовании размещается в информационно - телекоммуникационных сетях , в том числе на официальном сайте МБДОУ в сети « Интернет » и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года .

4.2. Отчет о самообследовании - локальный аналитический документ МБДОУ, структура и технические регламенты которого устанавливаются МБДОУ.

4.3. Форма, структура и технические регламенты отчета о самообследовании могут быть изменены в связи с появлением и (или) изменением федеральных регламентов и рекомендаций.

4.4. Ответственность за подготовку, своевременное размещение на официальном сайте отчета о самообследовании и достоверность входящей в него информации несет МБДОУ, ежегодно назначенный соответствующим приказом.

4.5. Ответственность за предоставление отчета о самообследовании учредителю несет руководитель МБДОУ.

4.6. Отчеты хранятся в архиве МБДОУ в течение 5 лет.

5. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

5.1. Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете, утверждается приказом руководителя МБДОУ

5.2. Положение действует до принятия и утверждения нового