

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК МБДОУ
«Детский сад №27 «Росинка»
И.В. Росачева
2015г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №27 «Росинка»
О.А. Красавина
Приказ № 71 от 23.08.15



ПОЛОЖЕНИЕ

об Управляющем совете

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №27 «Росинка»

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 27 «Росинка»
Протокол № 8 от 23.08.16

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 27 «Росинка» (далее по тексту МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ.

1.2. Управляющий совет Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 27 «Росинка» (далее по тексту Управляющий совет) осуществляет общее руководство МБДОУ и является высшим представительным коллегиальным органом управления.

1.3. В своей деятельности Управляющий совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами;
- постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами муниципальных органов управления;
- Уставом МБДОУ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами.

1.4. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.

1.5. Управляющий совет работает на общественных началах.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Управляющим советом и принимаются на его заседании.

2. Структура и численность Управляющего совета

2.1. Управляющий совет состоит из следующих категорий участников образовательного процесса:

- представители родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ;
- администрации МБДОУ;
- представители работников МБДОУ (педагогические и иные работники).

2.2. Численность Управляющего совета не может быть менее 7 человек. Число входящих в Управляющий совет членов должно быть нечётным.

2.3. Количество членов Управляющего совета из числа работников МБДОУ не может превышать одной четвертой от общего числа членов Управляющего совета. Члены

Управляющего совета из числа работников МБДОУ избираются на Общем собрании работников МБДОУ.

2.4. Количество членов Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) не может быть меньше одной третьей и больше одной второй общего числа членов Управляющего совета. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на родительском собрании.

2.5. По решению Управляющего совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения (кооптированные члены).

2.6. Заведующий МБДОУ входит в состав Управляющего совета по должности. В Управляющий совет могут входить представители Учредителя (по решению Учредителя) в соответствии с правовым актом Учредителя о назначении.

2.7. Члены Управляющего совета вправе исполнять обязанности более одного срока. В случае увольнения из Учреждения работник выбывает из состава Управляющего совета.

3. Компетенция Управляющего совета

Основной функцией Управляющего совета является обеспечение соблюдения МБДОУ целей, в интересах которых оно было создано.

3.1. К компетенции Управляющего совета относится решение следующих вопросов:

- определение основных направлений (программы) развития МБДОУ;
- внесение предложений по изменению Устава МБДОУ;
- определение приоритетных направлений деятельности МБДОУ, принципов формирования и использования его имущества;
- утверждение годового отчета;
- утверждение финансового плана МБДОУ и внесение в него изменений;
- внесение предложений по созданию филиалов и открытие представительств МБДОУ;
- согласование образовательной программы и программы развития МБДОУ;
- согласование локальных нормативных актов МБДОУ, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников МБДОУ, участие в распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласование их распределения в порядке, установленном локальными нормативными актами МБДОУ;
- участие в оценке качества и результативности работы сотрудников МБДОУ;

- участие в подготовке и согласовании отчета о результатах самообследования МБДОУ;
- заслушивание ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств МБДОУ, отчета о результатах самообследования МБДОУ, а также руководителей коллегиальных органов управления МБДОУ о проделанной работе;
- подготовка предложений заведующему МБДОУ о поощрении работников.
- внесение предложений заведующему МБДОУ об оказании материальной помощи нуждающимся;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБДОУ;
- определяет направление расходование внебюджетных средств;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств;
- контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в МБДОУ.

3.2. Управляющий совет принимает решение по другим важнейшим вопросам, не отнесенным к компетенции заведующего, либо иным органам управления МБДОУ.

3.3. Управляющий совет вправе действовать от имени МБДОУ по вопросам:

- определение основных направлений (программы) развития МБДОУ;
- внесение предложений по изменению Устава МБДОУ;
- определения направления расходования внебюджетных средств и содействия их привлечению для обеспечения деятельности и развития МБДОУ;
- утверждение годового отчета;
- утверждение финансового плана МБДОУ и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств МБДОУ;
- согласование образовательной программы и программы развития МБДОУ;

По остальным вопросам, отнесенным к компетенции Управляющего совета п.п. 3.1. настоящего положения, Управляющий совет не выступает от имени МБДОУ.

4. Порядок организации деятельности Управляющего совета.

4.1. Срок полномочий Управляющего совета составляет 2 учебных года.

4.2. Руководит деятельностью Управляющего совета председатель, избираемый простым большинством голосов из числа членов Управляющего совета. Председатель избирается на весь срок полномочий данного состава Управляющего совета. Председатель Управляющего совета не может одновременно являться заведующим МБДОУ.

4.3. Заседания Управляющего совета созываются по мере необходимости не реже 4 раз в год.

4.4. Заседания Управляющего совета созываются председателем Управляющего совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Управляющего совета обладают также заведующий МБДОУ и представитель учредителя в составе Управляющего совета. Заседания Управляющего совета могут созываться также по требованию не менее половины членов Управляющего совета.

4.5. Заседание Управляющего совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Управляющего совета, определенного Уставом МБДОУ. Дата, время, место проведения, повестка заседания Управляющего совета доводятся до сведения всех членов Управляющего совета не позднее, чем за пять дней до заседания.

4.6. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Управляющего совета избирается секретарь.

4.7. Заседания Управляющего совета оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь. Протоколы Управляющего совета включаются в номенклатуру делопроизводства МБДОУ в качестве локальных правовых актов.

4.8. Решение Управляющего совета по вопросам внесения предложений по изменению Устава Учреждения, определения приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества принимается открытым голосованием единогласно или квалифицированным большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Управляющего совета является решающим.

4.9. Решения Управляющего совета по иным вопросам принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало более 1/2 присутствующих на заседании. Процедура голосования определяется на заседании Управляющего совета.

4.10. Решения Управляющего совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации, всех членов трудового коллектива Учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников.

4.11. Заведующий МБДОУ имеет право приостанавливать решения Управляющего совета в случае его противоречия действующему законодательству Российской Федерации.

4.12. Член Управляющего совета выводится из его состава по решению Управляющего совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- прекращение трудовых отношений лица, являющегося членом Управляющего совета от МБДОУ, или из числа родителей (законных представителей), в связи с прекращением образовательных отношений между МБДОУ и их ребенком;

- в случае если член Управляющего совета не принимает участия в работе Управляющего совета (не посещает два и более заседания Управляющего совета подряд без уважительных причин);

- в случае совершения противоправных или аморальных действий, несовместимых с членством в составе Управляющего совета.

4.13. Проведение дополнительных выборов в состав Управляющего совета в связи с выводом из его состава члена Управляющего совета организует заведующий МБДОУ в срок до следующего после вывода из состава Управляющего совета его члена заседания Управляющего совета.

5. Взаимосвязь с другими коллегиальными органами управления

5.1. Управляющий совет взаимодействует с другими коллегиальными органами управления МБДОУ: Общим собранием работников МБДОУ, Педагогическим советом МБДОУ через участие представителей Управляющего совета в заседаниях данных коллегиальных органов управления, представление на ознакомление материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Управляющего совета; внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания работников МБДОУ, Педагогического совета МБДОУ.

6. Права и ответственность Управляющего совета

6.1. Члены Управляющего совета вправе потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов состава Управляющего совета.

6.2. При рассмотрении любого вопроса Управляющий совет может создавать временные комиссии с привлечением специалистов.

6.3. Управляющий совет может обратиться к Учредителю за разъяснениями управленческих решений Учредителя или заведующего МБДОУ.

6.4. Управляющий совет имеет право на внесение предложений по усовершенствованию работы коллегиальных органов управления МБДОУ.

6.5. Управляющий совет несёт ответственность:

- за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ в области образования, нормативно-правовых актов;

- организацию выполнения принятых решений;

- создание оптимальных условий пребывания ребёнка в МБДОУ.

6.6. Члены Управляющего совета имеют право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Управляющего совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Управляющего совета;
- инициировать проведение заседания Управляющего совета по любому вопросу, относящемуся к его компетенции.